

Naantalın kaupunki

Rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut

+358 2 4345 381, sivistystoimisto(a)naantali.fi

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevilla asioilla

Nuoriso: Vapaa-aikapalvelupäällikkö Eija Laurila, +358 50 336 7764

Kulttuuri: Museonjohtaja Anne Sjöström +358 50 590 9365

Liikunta: Liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho +358 0400 638 398

Tullikatu 11, 3. krs, 21100 Naantali

Sähköposti: etunimi.sukunimi@naantali.fi

3. Rekisterin nimi

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden avustusten asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Avustusten, palkintojen ja palkkioiden myöntäminen ja maksatus.

Peruste: Asiakassuhteen hoitaminen

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakasrekisteri sisältää

kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden toiminta- ja koulutusavustukset, perus- ja kohdeavustukset, valmennusapurahat, ohjaajapalkkiot, urheilija- ja kulttuurintekijäpalkinnot.

Avustusten ja palkkioiden hakijoilta kysytään seuraavia tietoja:

Yksityishenkilö: nimi, syntymäaika ja maksatusta varten myös henkilötunnus, osoite, pankki, tilinumero. Avustuksen määrä ja avustuksen käyttötarkoitus.

Seura/yhdistys: nimi, osoite, pankki, tilinumero, puheenjohtajan ja sihteerin yhteystiedot, avustuksen määrä, avustuksen käyttötarkoitus, haettavan

kohteen toimintasuunnitelma ja talousarvio, muualta haetut/saadut avustukset, tietoja hakijayhdistyksestä (jäsenmäärä, toimintatarkoitus jne.).

Päätös avustuksen/palkkion/palkinnon myöntämisestä ja maksatuksesta.

- 6. Säännönmukaiset tietolähteet** Avustuksen/palkkion hakijan ilmoittamat tiedot. Yhdistysrekisteri.
- 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset** Rekisteristä ei tehdä säännönmukaisia henkilötietojen luovutuksia.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojauksen periaatteet Tietojen käyttöä valvotaan ja seuraamukset väärinkäytöksistä on määritelty. Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella. Automaattisen tietojenkäsittelyn (ATK) avulla käsiteltävät tiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä Naantalın kaupungin tietoverkon käyttöoikeuskirjautumisella ja käyttäjäkohtaisilla käyttöoikeusmääräyksillä.