

# Naantalın kaupunki

## Rekisteriseloste

### 1. Rekisterinpitäjä

Sivistystoimessa opiskelijarekisterien ja koulujen henkilökuntarekisterin rekisterinpitäjät ovat asianomaiset lautakunnat.

Huom.: Organisaatioiden käyttöön tehdyissä pilvipalveluissa organisaatio on rekisterinpitäjä käyttäjilleen ja palvelun ylläpitäjä henkilötietojen käsittelijä.

### 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Merja Aalto

Tullikatu 11, Naantali

### 3. Rekisterin nimi

Opetusohjelmiston asiakasrekisteri

### 4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

O365 on sähköinen työskentely-ympäristö, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. O365 sisältää sähköisiä työvälineitä ja käyttäjien (opettajat/muu henkilökunta, oppilaat) tuottamaa sisältöä.

Henkilötietoja käytetään:

- O365:n käyttöoikeuksien hallintaan
- Käyttäjien välisen vuorovaikutuksen mahdollistamiseen omien ryhmien sisällä
- Sähköpostipalvelun käyttöön

### 5. Rekisterin tietosisältö

Opettaja ja koulun muu henkilökunta, kuten koulusihteeri ja avustajapalveluhenkilöstö: Käyttäjän nimi

Opetusryhmät

Salattu ainutkertainen tunniste

Sähköpostiosoite

Käyttäjätunnus

Salasana

Opettajan/muun henkilökunnan itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot

Oppilas/opiskelija:

Käyttäjän nimi

Tietoja koulunkäyntiin liittyen (luokka, ryhmä, jne.)

Salattu ainutkertainen tunniste

Sähköpostiosoite

Käyttäjätunnus

Salasana

Oppilaan itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot

Opettajan/muun henkilökunnan ja oppilaan itse tuottamalla sisällöllä tarkoitetaan

järjestelmään määritellylle käyttäjäjoukolle vietyjä kuvia, tekstejä, linkkejä, videoita ja äänitiedostoja. Käyttäjä voi esim. lisätä kaikille / rajoitetuille käyttäjille

palveluun mm. oman kuvauksen itsestään ja vastuualueestaan, matkapuhelinnumeron, sijaintitiedon, osaamistiedot, syntymäpäivän, sekä muut

kiinnostuksen kohteet. Käyttäjällä on mahdollisuus halutessaan sallia tuottamansa tietosisällön hyödyntämistä ja saada tietoja verkostoitumisestaan ja lähimmistä kavereistaan.

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Pääasiallinen tietolähde on Microsoftin Azure Ad, joka on koulujen ja oppilaitosten keskitetty käyttövaltuuksien hallinta ja lokirekisteri. Azuren tiedot

saadaan Visman Primus kouluhallintojärjestelmästä ja siinä olevista henkilökunta-, opettaja- ja opiskelijarekistereistä (nimi, salattu ainutkertainen

tunniste, koulu, luokka, luokka-aste, opetusryhmät, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus).

## **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta.

## **8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Henkilötietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle henkilötietolain 23 §:n 8 kohdassa mainittuja komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita käyttäen.

## 9 Rekisterin suojauksen periaatteet

Ei manuaalista aineistoa.

Sähköisesti käsiteltävät tiedot liikkuvat salattuna avoimessa internetissä. Henkilötiedoista palvelimelle syntyvä henkilörekisteri on suojattu ylläpitäjien henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla. Rekisterin ja palvelun suojauksessa noudatetaan Microsoftin Online-palveluiden mukaisia toimenpiteitä. <http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=12950> Ympäristön käyttöoikeudet ovat henkilökohtaisia ja salasanalla suojattuja. Ympäristöä käyttävät Naantalin kaupungin koulut. Ympäristöä käyttävä henkilöstö ei saa käsitellä toisen käyttäjän yhteys- tai muita tietoja, ellei se liity henkilön työtehtäviin. Henkilöstö hyväksyy tietoturvasitoumuksen.