

TAIMON KOULUN LUKUVUOSIOPAS 2022-2023



Taimon koulu

Soinistentie 2

21110 Naantalin kaupunki

HENKILÖKUNTA 2022-2023

Opettajat

- Rohkelikko-esiopetusryhmä Hanna Palenius & Leena Leino puh. 040 6648117
- 1A Jaana Raukko puh. 044 733 4605
- 1B Heini Aalto puh. 044 733 4597
- 2A Pia Laitinen puh. 044 733 4596
- 2B Kirsti Lehtonen puh. 044 733 4604
- 3A Tiina Koppanen puh. 044 733 4606 (vararehtori)
- 3B Sanna Majamaa puh. 044 733 4637
- 3C Maria Hvitfelt-Kuusinen 044 733 0023
- 4A Maarit Tyynismaa puh. 044 733 4807
- 4B Tarja Joutsamo puh. 044 748 3582
- 5A Sari Kinnunen puh. 044 733 4638
- 5B Petri Nordqvist puh. 044 742 5183
- 6A Elina Salokangas puh. 044 743 4398
- 6B Matti Puhalainen puh. 044 733 4828
- rehtori Sami Kolehmainen puh. 0401863093

Kielten opettajat

- Tiina Harju puh. 040 190 8574, englanti ja ruotsi
- Tarja Joutsamo puh. 044 748 3582, ruotsi
- Susanna Nuutila, englanti (koululla tiistaisin ja torstaisin)
- Sari Kinnunen puh. 044 733 4638, englanti

Erityisopetus

- Maarit Hovi-Härmälä puh. 050 464 9916 & Jaana Kuusimäki puh. 044 733 4531

Koulunkäynninohjaajat / Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat

Jari-Pekka Ahovaara, Terhi Haukka, Nina Paakkola, Tanja Duqonjic-Riihikoski, Henna Pitkäkaski, Mari Heinonen, Maria Hjelmman, Johanna Häätylä, Heli Hankkila ja Ida Hellsten puh. 044 733 4602

Oppilashuolto ja kouluterveydenhoito

- Koulupsykologi Noora Multanen puh. 044 417 1371 (koululla to)
- Koulukuraattori Pirjo Hintsa puh. 044 733 4527 (koululla ke klo 9.00-12.00, to ja pe klo 9.00-14.00)
- Kouluterveydenhoitaja Sisko Hautalampi puh. 050 414 1203 (koululla ma-ke)

KOULUMME PÄIVITTÄINEN AIKATAULU

klo 8.00 – 8.45 1. oppitunti

lyhyt välitunti

klo 8.50 – 9.35 2. oppitunti

pitkä välitunti

klo 10.00 – 10.45 3. oppitunti

välitunti/ruokailu 1.

klo 11.00 – 11.45 4. oppitunti (2. ruokailuvuoro)

klo 11.15 – 12.00 4. oppitunti (1. ruokailuvuoro)

välitunti/ruokailu 2.

klo 12.15 – 13.00 5. oppitunti

välitunti

klo 13.15 – 14.00 6. oppitunti

LUKUVUODEN 22-23 TYÖ- JA LOMA-AJAT

- **Syyslukukausi** ke 10.8. - ke 21.12.2022 (90 koulupäivää).
Syysloma ma 17.10. - su 23.10.2022 (viikko 42)
- **Kevätlukukausi** ma 9.1. - la 3.6.2023 (97 koulupäivää).
Talviloma ma 20.2. - su 26.2.2023 (viikko 8)

Esiopetus päättyy syyslukukauden osalta 21.12.2022 ja kevätkausi 31.5.2023.

KOULUMME ARKEA

- **Joustavat opetusjärjestelyt** → jokaisen oppilaan yksilöllisten taitojen ja taipumusten huomioiminen ja kehittäminen, erityisopettajat antavat tukea oppimiseen lapsen tarpeen mukaisesti, erityisopetusjakson pituus voi vaihdella joustavasti oppiaineesta ja oppisisällöstä riippuen esim. kuukauden pituisesta erityisopetusjaksosta koko lukuvuoden kestävään erityisopetusjaksoon
- **Lapsen kohtaaminen koulun arjessa** → pysähdymme kuuntelemaan lapsia kiireenkin keskellä ja arvostamme lasten ajatuksia
- **Koulumme on KiVa-koulu** eli kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vastustava koulu. Koulumme KiVa-tiimiin kuuluvat erityisopettaja Jaana Kuusimäki, kielten opettaja Tiina Harju, koulukuraattori Pirjo Hintsa, kouluterveydenhoitaja Sisko Hautalampi, vararehtori Tiina Koppanen ja rehtori Sami Kolehmainen
- **Yhteistyö yli luokkarajojen ja yhteisopettajuus** → opettajamme suunnittelevat opetusta yhdessä ja oppilaat opiskelevat välillä esim. rinnakkaisluokan oppilaiden kanssa (väripiiritoiminta jne.)
- **Säännöllinen yhteistyö esi- ja alkuopetuksen välillä** on tärkeä osa kasvatus- ja opetustoimintaamme. Esiopetusryhmät ja alkuopetusluokat suunnittelevat ja toteuttavat yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmien sisältöjen pohjalta. Yhteistyön myötä oppilaantuntemus lisääntyy ja koulun aloittamisen kynnyks madaltuu.
- **Koulumatka** kuljetaan oppilaan vanhemman harkinnan mukaan kävellen tai polkupyörällä. Suosittelemme turvallisuussyistä, että oppilaat kulkisivat koulumatkansa 1. luokalla kävellen.
- **Wilma** on ensisijainen tiedotuskanava koulun ja kodin välillä. Jos huoltaja tarvitsee apua Wilma-tunnuksiin liittyvissä asioissa, ohjaa ottamaan yhteyttä sähköpostitse koulusihteeri Hanna Evestiin (hanna.evesti@naantali.fi).
- **Aktiivinen vanhempainyhdistystoiminta tukee oppilaiden koulunkäyntiä.** Puheenjohtajana toimii Eeva Pajunen. Kokouksia noin kerran kuukaudessa.
- **Oppilaskuntatoiminta** on aktiivista ja lasten osallisuutta vahvistavaa. Jokaiselta luokalta valitaan lukuvuoden alussa edustaja ja varaedustaja oppilaskunnan hallitukseen, joka kokoontuu säännöllisesti luokanopettaja Tarja Joutsamon johdolla.
- **Välkkäritoiminnan** avulla osallistamme koulumme 6.-luokkalaisia oppilaita suunnittelemaan ja toteuttamaan koulumme muiden oppilaiden leikittämistä ja liikuttamista esimerkiksi pitkillä välitunneilla. Ohjaajana toimiminen opettaa oppilaalle vastuunkantamista ja kehittää tunne- ja kaveritaitoja. Välkkäritoimintaa ohjaa luokanopettaja Sari Kinnunen.
- **Koko koulumme yhteisenä monialaisena oppimiskokonaisuutena on liikuntateema oppilaskunnan hallituksen tekemän ehdotuksen mukaisesti.** Teemaan liittyvien toimintojen suunnittelusta vastaa koulumme mok-tiimi, johon kuuluvat luokanopettajat Sari Kinnunen, Kirsti Lehtonen, Maarit Tyynismaa ja Matti Puhalainen.

KASVATUSKUMPPANUUS

Oppilaana vastaan siitä, että

- Teen parhaani.
- Käyttäydyn kohteliaasti ja ystävällisesti.
- Olen ajoissa paikalla.
- Kaikki tarvittavat koulutarvikkeet ovat mukana.
- Otan vastuuta teoistani, sanoistani ja koulutyöstäni.
- Teen kotitehtäväni.
- Annan työrauhan itselleni ja muille.
- Noudatan koulun ja luokan sääntöjä.

Vanhempana vastaan siitä, että

- Lapseni tulee riittävästi nukkuneena, aamupalan syöneenä ja ajoissa kouluun.
- Lapsellani on asianmukaiset varusteet koulupäivän aikana.
- Kannustan lastani koulunkäynnissä ja olen siitä kiinnostunut.
- Tuen lastani kotitehtävissä.
- Seuraan Wilmaa ja muita koulusta lähetettäviä tiedotteita.
- Osallistun vanhempaintapaamisiin ja keskusteluihin.
- Kannustan lukemiseen.

Koulussa vastaamme siitä, että

- Kohtelemme oppilasta huomaavaisesti ja ystävällisesti.
- Kuuntelemme kaikkia oppilaita ja tuemme heitä kasvussa ja oppimisessa.
- Kannustamme ja autamme oppilaita huomaamaan omat vahvuutensa ja iloitsemaan onnistumisistaan. Tarjoamme oppilaille turvallisen ja oppimiseen innostavan oppimisympäristön.
- Kannustamme oppilaita osallistumaan ja tarjoamme heille mahdollisuuksia vaikuttaa omaan oppimiseensa sekä koulun toimintaan.
- Annamme huoltajille tietoa oppilaan koulunkäynnistä ja tiedotamme säännöllisesti koulun toiminnasta. Huoltajat tuntevat olevansa tervetulleita kouluun.
- Arvioimme ja kehitämme toimintaamme säännöllisesti.

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Vapaaehtoinen aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. -vuosiluokan oppilaille. Toiminta on maksullista ja se sisältää ohjatun toiminnan lisäksi iltapäivällä tarjottavan välipalan. Lapset ovat vakuutettuja toiminnan aikana. Toiminta tarjoaa lapsille turvallisen ja virikkeellisen toimintapaikan ennen ja jälkeen koulupäivän. Ohjaajina toimivat koulussamme työskentelevät koulunkäynninohjaajat. Syksyllä 2022 toimintaan osallistuu 70 lasta. Lukuvuoden aikana vapaita paikkoja voi tiedustella osoitteesta **apip@naantali.fi**.

ERITYISRUOKAVALIOT JA RUOKA-ALLERGIAT

Lähes kaikista terveydellisistä syistä tarjottavista erityisruokavalioista tarvitaan vuosittain voimassaoleva lääkärintodistus. Tämä toimintatapa noudattaa kansallisen allergiaohjelman ajatusta, jossa tuetaan terveyttä ja vahvistetaan sietokykyä. Poikkeuksena vuosittain tuotaviin todistuksiin ovat ns. pysyvät erityisruokavaliot eli keliakia ja vaikean anafylaktisen (sairaalahoitoa vaatineen) reaktion aiheuttanut allergia, joista riittää yksi todistus diagnoosivaiheessa. Laktoosittomasta ruokavaliosta sekä eettisistä syistä tarjottavista kasvis- ja sianlihattomista ruokavalioista ei tarvita lääkärintodistusta. Niistä riittää lukukauden alussa kouluterveydenhuoltoon toimitettu ilmoitus erityisruokavaliosta.

Tuore (alle vuoden vanha) lääkärintodistus toimitetaan kouluikäisen lapsen osalta kouluterveydenhuoltoon koulun alkuun mennessä. Kouluissa kouluterveydenhoitaja kokoaa erityisruokavaliota noudattavista oppilaista listan koulun keittiön käyttöön. Keittiöt eivät ota vastaan lääkärintodistuksia.

Mikäli lapsella ei ole tällä hetkellä omaa allergioita hoitavaa lääkäriä, voitte varata ajan lapsenne koululääkäriin tai neuvolalääkäriin (alle kouluikäiset) vastaanotolle. Vastaanottoa tehdään yhteistyössä TYKS:n Lastenklinikan erikoislääkäri Minna Aaltosen kanssa. Voitte varata ajan lääkärille kouluterveydenhoitajan tai terveystieteiden potilastoimiston kautta.

Mikäli lapsellasi on erityisruokavalio, muistathan ilmoittaa poissaoloista suoraan koulujen aluekeittiöihin. Aluekeittiöiden yhteystiedot löydät osoitteesta <https://www.naantali.fi/fi/kasvatus-ja-koulutus/perusopetus/kouluruokailu/koulujen-keittioiden-yhteystiedot>.

USKONNON JA ELÄMÄNKATSOMUSTIEDON OPETUS

Uskonnon ja elämänkatsomustiedon opetus järjestetään lukuvuoden aikana pääosin yhteisesti samassa luokassa. Yhteisiä oppisisältöjä ovat etiikkaan-, moraaliin- ja hyviin tapoihin sekä tunnetaitoihin liittyvät oppisisällöt. Eroavien oppisisältöjen kohdalla opetus järjestetään erikseen (uskonto ja elämänkatsomustieto).

Seurakunta järjestää koulussamme joulu- ja pääsiäishartauden sekä mahdollisesti joitakin muita tilaisuuksia. Jokaisesta seurakunnan järjestämästä tilaisuudesta lähetetään etukäteen tietoa koteihin Wilman kautta. Mikäli et halua, että lapsesi osallistuu seurakunnan järjestämään tilaisuuteen, järjestämme koulussa samaan aikaan vaihtoehtoisen tilaisuuden. Jos haluatte, että lapsenne ei osallistu näihin uskonnollisiin tilaisuuksiin, muistattehan merkitä tiedon lapsenne tietoihin Wilmaan.

OPPIMISEN ARVIOINTI

Luokka-asteilla 1.-5. ei jaeta välitodistusta, vaan sen tilalla on viime vuoden tapaan oppilaan, huoltajan ja opettajan välinen oppimiskeskustelu. Keskustelussa käydään lomakkeiden avulla läpi oppimisen kannalta keskeisiä osa-alueita ja dokumentoidaan keskustelun sisältöjä. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltaja/huoltajat ja luokanopettaja sekä tarvittaessa muita opettajia. Keskustelu koostuu oppilaan itsearvioinnista, huoltajan näkemyksistä sekä opettajan/opettajien arvioista.

Oppimiskeskustelu toteutetaan marraskuun – helmikuun aikana. Oppimiskeskusteluun varataan aikaa 30 minuuttia. 6. luokkalaiset saavat välitodistukset syyslukukauden päätteeksi. Jokainen 1.-6. luokkalainen oppilas saa lukuvuositolistuksen kevätlukukauden 2023 päätteeksi.

OPPILAAN TUKI JA HYVINVOINTI

Koulumme oppilashuoltoryhmään kuuluvat olennaisena osana kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi. Tavoitteenamme on edistää ja tukea koko kouluyhteisömme ja yksittäisten oppilaiden hyvinvointia sekä terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön syntymistä, tukea lasten ja nuorten mielenterveyttä ja ehkäistä syrjäytymistä ja lisäksi tukea oppimista sekä tunnistaa, lieventää ja ehkäistä mahdollisimman varhain oppimisen esteitä ja koulunkäyntiin liittyviä muita ongelmia.

TAIMON KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT



1. Koulumatkat

- Noudatan liikennesääntöjä ja hyviä käytöstapoja koulumatkoilla.
- Käytän pyöräillessäni aina pyöräilykypärää.
- Lukitsen pyöräni ja jätän sen pyörätelineeseen.

2. Oppitunnit

- Osallistun työskentelyyn aktiivisesti ja annan työrauhan myös toisille.
- Noudatan aikuisten antamia ohjeita.
- Käytän tietokonetta, iPadia ja matkapuhelinta vain opettajan luvalla opiskelutarkoituksiin.
- En kuvaa ketään enkä äänitä kenenkään puhetta ilman lupaa.
- Pidän puhelimeni äänettömällä omassa repussani.

3. Välitunnit

- Siirryn oppitunnin päätyttyä reippaasti ulos.
- Pysyn koulumme välituntialueella ja noudatan välituntisääntöjämme.
- Leikin vain turvallisia leikkejä ja otan huomioon toiset oppilaat.
- Kun välitunti loppuu, palautan ulos tuomani pelivälineet ja lelut niiden oikeille paikoille.

4. Ruokailu

- Pesen käteni huolellisesti saippualla ja siirryn rauhallisesti kävellen ruokalaan.
- Maistan rohkeasti kaikkia ruokia.
- Noudatan hyviä pöytätapoja ja keskustelen hiljaisella äänellä vain lähellä istuvien kanssa.
- Palautan astiat hyvään järjestykseen oikeille paikoilleen ja kiitän ruoasta.

5. Oikeudet ja velvollisuudet

- Suoritan tehtäväni tunnollisesti.
- Pidän hyvää huolta koulusta saamistani oppikirjoista ja opiskeluvälineistä.
- En kiusaa ketään enkä salli kiusaamista. Kerron koulun aikuisille, jos tiedän kiusaamisesta.
- Käyttäydyn hyvien tapojen mukaisesti. Kohtelen kaikkia oppilaita ja aikuisia tasa-arvoisesti.
- Kerron koulun aikuisille, jos huomaan jonkin turvallisuuteen liittyvän vian.

Järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulun järjestämissä tapahtumissa ja retkillä.

VÄLITUNTIOHJEITA



- Tuon polkupyörän aamulla suoraan pyörätelineeseen ja lukitsen pyöräni. En oleskele pyörien luona välitunneilla.
- Siirryn sisälle vasta sitten, kun koulun kellot soivat.
- Kun oppitunti päättyy, valitsen kummalla pihalla vietän välituntini ja siirryn reippaasti ulos.
- En vaihda pihaa välitunnin aikana. En poistu koulun alueelta välituntien aikana.
- Liikun koulun sisätiloissa rauhallisesti kävellen. Muistan, että liikuntasalin läpi ei saa kulkea.
- En kulje ulkovaatteissa ruokasalin enkä kirjaston läpi.
- Kuljetan palloa sisätiloissa kädessäni.
- Jos vien pallon tai muun välituntivälineen ulos, tuon sen myös sisälle.
- Potkin jalkapalloa vain puiisiin palloseiniin ja tiiliseiniin potkin vain pehmeillä palloilla.
- En potki palloa ulko-ovien edessä olevissa katoksissa.
- Pelaan pingistä vain pitkällä välitunnilla oman luokkani vuorolla.
- Takapihan nurmikenttä ei kuulu koulumme välituntialueeseen.
- Pelaan pallopelejä vain niissä keinuissa, joissa on siniset raidat.
- Heitän lumipalloja vain lumipallon heittämiseen tarkoitettuun maalitauluun.
- Leikin vain turvallisia leikkejä.
- Kerron heti opettajalle tai koulunkäynninohjaajalle, jos huomaan, että jokin maali, kiipeilyteline, palloseinä tai pihakeinu on rikki.
- Muistan, että kännyköitä ei käytetä välitunneilla.
- Käyttäydyn kohteliaasti muita oppilaita ja koulun henkilökuntaa kohtaan.

POISSAOLOT

Kaikki oppilaan poissaolot kirjataan Wilmaan. Oppilaan velvollisuuksista säädetään perusopetuslain pykälissä 25, 26, 35 ja 38. Oppilaan velvollisuutena on osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä annettu tilapäistä vapautusta. Oppilas voi olla opetuksesta pois vain, jos hän on saanut siihen luvan. Lupa voidaan antaa sairauden tai muun ennalta arvaamattoman syyn takia jälkikäteen. Lupa tilapäiseen poissaoloon anotaan Wilman kautta ja Wilmassa voi poissaolon ilmoittaa myös etukäteen edellisenä

päivänä. Seuraamme oppilaiden poissaolomääriä varhaisen puuttumisen mallin mukaisesti. Jos oppilaalle tulee täyteen 50 tuntia poissaoloja, on luokanopettaja yhteydessä oppilaan vanhempiin. Varhaisen puuttumisen avulla pyritään ehkäisemään pahemman kierteen syntyminen ja sitä kautta mahdollinen syrjäytymisriski.

POISSAOLOKÄYTÄNNÖT

- Vanhempi ilmoittaa lapsensa poissaolosta Wilman kautta opettajalle mielellään jo aamulla tai poissaolopäivän kuluessa.
- Opettaja tai muu koulun henkilöstöön kuuluva (kuraattori, rehtori) pyrkii selvittämään oppilaan poissaolon syyn mahdollisimman nopeasti poissaolon havaitsemisen jälkeen, mikäli vanhemmalta ei ole saapunut ilmoitusta lapsensa poissaolosta.

POISSAOLOLUPIEN MYÖNTÄMINEN

- Opettaja voi myöntää luvan enintään kolmen päivän poissaoloon.
- Sami-rehtori voi myöntää luvan pidempään poissaoloon.
- Sairaana, matkoilla, urheilemassa tai muusta syystä poissaolleen oppilaan tulee itse ottaa selville läksyt Wilmasta ja tehdä ne.
- Toipilaana olevan lapsen paikka on kotona. Kuumeen jälkeen ollaan yksi kuumeeton päivä kotona ennen kouluun tulemistä.
- Lomamatkat tulee pääsääntöisesti tehdä koulujen loma-aikoina.
- Huoltaja vastaa oppilaan opinnoista kouluvapaan aikana.
- Koulu ei tarjoa tukiopetusta lomamatkasta johtuvan poissaolon takia.

KOULUTAPATURMAT

Milloin vakuutus on voimassa?

Vakuutus on voimassa esi- ja peruskoulun, lukion, ammattikoulun, kansalaisopiston tai muun vastaavan kunnan oppilaitoksen opetus- tai työsuunnitelman mukaisessa toiminnassa mukaan lukien käytännön harjoittelutyö, leirikoulut ja luokkaretket, aamu- ja iltapäivähoito, päivähoito, nuorisotoiminta ja kerhotoiminta. Vakuutus on voimassa myös näihin toimintoihin liittyvien välittömien matkojen aikana.

Mikä on tapaturma?

Tapaturma on äkillinen, ulkoisen ruumiinvamman aiheuttava odottamaton tapahtuma, joka sattuu vakuutetun tahtomatta (myös hukkuminen, lämpöhalvaus, auringonpistos, paleltuminen ja erehdyksessä nautitun aineen aiheuttama myrkytys).

Miten toimitaan tapaturman sattuessa?

Koulupäivän/hoitopäivän aikana sattuneen tapaturman ensiavun suorittaa koulun/hoitopaikan henkilökunta tai tilanteen mukaan loukkaantunut toimitetaan jatkohoitoon Naantalin terveyskeskukseen.

Huoltajalle ilmoitetaan tapaturmasta ja siitä tehdään koulussa/hoitopaikassa vahinkoilmoitus vakuutusyhtiöön (IF Vakuutus). Koulutapaturmissa vakuutusnumero toimitetaan huoltajalle sähköpostitse.

Matkalla kouluun/hoitopaikkaan sattunut tapaturma tulee myös ilmoittaa kouluun/hoitopaikkaan ja siitä tehdään myös ilmoitus vakuutusyhtiölle. Jos tapaturmassa on ollut osallisena auto tai muu moottoriajoneuvo (esim. mopo tai mopoauto), haetaan korvausta liikennevakuutuksesta.

Korvausten hakeminen vakuutusyhtiöstä

TYKS laskuttaa koulutapaturmiin liittyvät kulut suoraan Naantalin kaupungin Sivistyspalveluilta. Jos huoltaja on vienyt lapsen/oppilaan yksityiselle lääkäriasemalle, hän voi hakea korvauksia takaisin vakuutusyhtiöstä sähköisesti osoitteessa if.fi/henkilovahinko. Lisätietoja tapaturmiin liittyvistä asioista sekä korvattavista kuluista saa vakuutusyhtiö IF:stä ja Naantalin kaupungin sivistyspalveluista p. 044 733 4643.

TAIMON KOULUN SOMESÄÄNNÖT

Olemme laatineet koulumme somesäännöt yhdessä oppilaskunnan hallituksen edustajien kanssa. Lue säännöt lapsesi kanssa ja keskustelkaa niistä.

Näytä itse hyvää esimerkkiä somen käyttöön liittyvissä asioissa, koska vastuu somen käytöstapojen opettamisesta on ennen kaikkea sinulla lapsesi vanhempana. Keskustele ja tutustu yhdessä lapsesi kanssa palvelimiin ja sovelluksiin.

1.-2. LUOKKALAISTEN SOMESÄÄNNÖT

- Olen kohtelias ja ystävällinen. Lähetän vain mukavia, asiallisia ja tarpeellisia viestejä.
- Lähetän minulle lähetetyn viestin tai kuvan eteenpäin vain viestin tai kuvan lähettäjän luvalla.
- Kerron vanhemmilleni, jos kohtaan jotain ikävää somessa.
- Kysyn aina kuvattavan luvan kuvien ja videoiden kuvaamiseen ja jakamiseen.
- Käytän puhelintani koulussa vain opettajan luvalla.
- Sovin vanhempieni kanssa ruutuajasta ja siitä, millä sivuilla saan liikkua.
- Kysyn vanhemmiltani luvan uuden sovelluksen lataamiseen.
- Lähetän viestejä vain klo 7.00-19.00 välisenä aikana.
- Keskityn koulumatkoilla turvalliseen liikkumiseen enkä käytä silloin kännykkääni.

3.-4. LUOKKALAISTEN SOMESÄÄNNÖT

- Olen kohtelias ja ystävällinen. Lähetän vain mukavia, asiallisia, tarpeellisia ja totuudenmukaisia viestejä.
- Lähetän minulle lähetetyn viestin tai kuvan eteenpäin vain viestin tai kuvan lähettäjän luvalla.
- Kysyn aina kuvattavan luvan kuvien ja videoiden kuvaamiseen ja jakamiseen.
- Mietin ennen kuin julkaisen, koska kaikesta jää jälki ja julkaisujani on vaikea saada poistettua.
- Pyydän vanhemmiltani apua, jos kohtaan jotain ikävää somessa.
- En paljasta henkilökohtaisia tietojani, esim. osoitettani somessa.
- Käytän puhelintani ja iPadiani koulussa vain opettajan luvalla.
- Sovin vanhempieni kanssa siitä, millä sivuilla saan liikkua.

- Kysyn vanhemmiltani luvan uuden sovelluksen lataamiseen.
- Lähetän viestejä vain klo 7.00-20.00 välisenä aikana.
- Yritän rajoittaa kännykän, tietokoneen ja iPadin käyttöäni. Sovin vanhempieni kanssa ruutuajastani.

5.-6. LUOKKALAISTEN SOMESÄÄNNÖT

- Olen kohtelias ja ystävällinen. Lähetän vain mukavia, asiallisia, tarpeellisia ja totuudenmukaisia viestejä.
- Lähetän minulle lähetetyn viestin tai kuvan eteenpäin vain viestin tai kuvan lähettäjän luvalla.
- Kysyn aina kuvattavan luvan kuvien ja videoiden kuvaamiseen ja jakamiseen.
- Mietin ennen kuin julkaisen, koska kaikesta jää jälki ja julkaisujani on vaikea saada poistettua.
- Noudatan ikärajoja ja tekijänoikeuksia.
- Pyydän vanhemmiltani apua, jos kohtaan jotain ikävää somessa.
- En paljasta henkilökohtaisia tietojani, esim. osoitettani somessa.
- Käytän puhelintani ja iPadiani koulussa vain opettajan luvalla.
- Sovin vanhempieni kanssa siitä, millä sivuilla saan liikkua.
- Kysyn vanhemmiltani luvan uuden sovelluksen lataamiseen.
- Lähetän viestejä vain klo 7.00-20.00 välisenä aikana.
- Yritän rajoittaa kännykän, tietokoneen ja iPadin käyttöäni. Sovin vanhempieni kanssa ruutuajastani.