

**Vanhusneuvoston kokous ti 19.5.2026 klo 9.00–11.00
Kaupungintalon Valtuustosali**

Pöytäkirja

Jouko Rinneranta

Raija Kyttälä

Maria Isotupa

Eliisa Ansamaa

Irmeli Vainio

Katja Mäntylä

Kristiina Kallioniemi

Leena Heikkilä *estynyt, varajäsen estynyt*

Kari Hämölä

Markku Tuuna

Marketta Keihäs

Anja Tolonen

Seija Salminen *estynyt, varajäsen estynyt*

Minna Pykälämaa

Pirjo Maja *estynyt, varajäsen estynyt*

Eija Laurila

Marika Lineri

1. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty vähintään neljä vuorokautta ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Päätösehdotus: Avataan kokous sekä todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan läsnäolijat.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen, totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin läsnäolijat listan mukaisesti. Paikalla muut paitsi estyneeksi merkityt.

2. Casa Haartman kerää muistoja

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Axel ja Hedvig Haartmanin Naantalissa sijaitseva koti, Casa Haartman, juhlii satavuotisjuhlaansa ja kerää muistoja talosta, puutarhasta ja ihmisistä, jotka ovat toimineet siitä. Muistojen keräämisestä kertomassa museoassistentti Marianne Salovius.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee Marianne Saloviuksen esityksen tiedoksi.

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi Marianne Saloviuksen esityksen tiedoksi. Mariannen yhteystiedot sekä aiheesta lisätietoa löytyy verkkosivuilta [Casa Haartman kerää muistoja - Casa Haartman](#)

3. Ikääntyneiden digitaalinen asiointi ja viestintä

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Työryhmä sai valmisteltavaksi ikääntyneiden digitaaliseen asiointiin ja viestintään liittyvän asian. Liitteenä neuvoston jäsenen kirjelmä aiheeseen liittyen. Kirjelmässä toivotaan neuvoston käsittelevän asiaa ja mahdollisesti tekemään lausunnon asiasta (liite 1).

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto päättää, ryhtyykö sen jonkinlaiseen toimenpiteeseen asian suhteen. Mahdollisen toimenpiteen mukaan neuvosto sopii, miten asian kanssa edetään.

Päätös: Vanhusneuvosto päätti valmistella asiasta lausunnon. Vanhusneuvoston työryhmä (pl. Eija Laurila ja Marika Lineri) sekä Raija Kyttälä valmistelevat lausuntoa 1.9.26 työryhmän kokouksessa. Lausunto tuodaan hyväksyttäväksi neuvoston kokoukseen 8.9.26.

4. Lautakuntien ja kaupunginhallituksen kuulumiset

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Vanhusneuvoston valitsevat jäsenet seuraavat lautakuntien ja kaupunginhallituksen asioita ja päätöksentekoa ja tuovat niitä koko neuvoston tietoon.

Hyvinvointilautakunta / Markku Tuuna

Kokous 19.5.

- Hyte-yhdistysten avustukset ensimmäistä kertaa jaossa toimintapäiväkirjaan perustuen
- Laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2023–2025

Saaristolautakunta / Seija Salminen

jäsen ei paikalla

Tekninen lautakunta / Anja Tolonen

ei erityistä nostettavaa vanhusneuvoston näkökulmasta

Ympäristö- ja rakennuslautakunta / Pirjo Maja

jäsen ei paikalla

Kaupunginhallitus / Katja Mäntylä

ei erityistä nostettavaa vanhusneuvoston näkökulmasta

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee kuulumiset tiedoksi ja sopii jatkotoimenpiteistä, mikäli jostain kuulumisesta nousee tarve ottaa asia vanhusneuvoston käsittelyyn.

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi kuulumiset tiedoksi. Asioista ei noussut esiin sellaisia, jotka edellyttäisivät vanhusneuvoston käsittelyä. Laajasta hyvinvointikertomuksesta 2023–2025 sihteerin tekee koosteen seuraavaan kokoukseen (ikäihmisten näkökulmasta).

5. Vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Hallintosääntö (§ 175, 1.4.2026) määrittelee vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot seuraavasti: Vanhusneuvosto ja Nuorisovaltuusto 43 €, Vammaisneuvosto 85 €. Vammaisneuvoston korkeamman palkkion perusteeksi on kerrottu, että poliitikot halusivat jokin vuosi sitten hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä, että vammaisneuvoston palkkio on muita korkeampi, koska osa neuvoston silloisista edustajista oli poliittisella mandaatilla.

Päätösehdotus: Annetun perustelun pohjalta vanhusneuvosto päättää, ryhtyykö se jonkinlaisiin toimiin kokouspalkkioiden eroavaisuuksien suhteen. Päätöksen ollessa se, että neuvosto ryhtyy toimenpiteisiin, neuvosto sopii toimenpiteestä sekä sen etenemisestä.

Päätös: Enemmistö jäsenistä oli sitä mieltä, että jonkinlainen toimenpide, lausunto tms. asiasta tulisi tehdä. Kokouspalkkion muutos edellyttää mm. hallintosäännön muutoksen ja sääntöä tarkastellaan yleisesti valtuustokausittain. Käytäntö, miten palkkioihin voisi koittaa vaikuttaa, ei ole neuvoston tiedossa. Katja Mäntylä selvittää kaupungin lakimieheltä, Turo Järviseltä, miten asian kanssa kannattaisi edetä. Asian käsittelyä jatketaan 8.9. kokouksessa.

6. Vanhusneuvoston kokoustarjoilut

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Vanhusneuvosto päätti 28.1.2025 kokouksessaan kokoustarjoilujen osalta seuraavaa:

”Päätös: Vanhusneuvosto päätti, että aamupäivän kokouksiin ei tilata tarjoilua. Iltapäivän kokouksiin (klo 12 jälkeen) tilataan suolainen syötävä ja kahvi/tee. Myös erityisen pitkiin kokouksiin tilataan tarjoilua. Työryhmään ei jatkossa tilata tarjoilua.”

Päätöstä ennen neuvostolle tuotiin esiin, että kokoustarjoilut sisältyvät neuvoston käytössä olevaan 5000 € vuosibudjettiin ja vuonna 2024, kun kaikissa kokouksissa oli tarjoilut, niiden kustannukset olivat noin 800–1000 €.

Neuvoston jäseniltä on tullut pyyntö käsitellä asiaa uudelleen.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto päättää kokoustarjoilujen jatkosta syksyn 2026 ensimmäisestä kokouksesta lähtien.

Päätös: Keskustelun jälkeen neuvosto äänesti kokoustarjoiluista kokouksissa. Enemmistö kannatti pysymistä 28.1.2025 tehdyssä päätöksessä. Päätös on voimassa nykyisen vanhusneuvostokauden loppuun asti (30.5.2029).

7. Muut asiat

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Varhan vanhusneuvoston seuraava kokous on 11.6. Sen kuulumiset tiedoksi syksyn ensimmäisessä kokouksessa.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee tulevan kokouksen tiedoksi.

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi Varhan kokouksen tiedoksi. Asian yhteydessä kerrottiin, että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuivat Turun seudun vanhusneuvostojen yhteiskokoukseen 12.5. Raisiossa. Kokouksen muistio liitteenä (liite 2)

Sihteeri Marika Lineri

Omaishoitajien hyvinvointia edistävä OmaVoima-hanke:

- hankkeen projektipäällikkö Milla Lappalainen ja koordinaattori Anni Niemi ovat aloittaneet huhtikuussa (Varha)
- Milla ja Anni kävivät Naantalissa aloituspalaverissa 14.4. (Naantalिन omaishoitajille tarjoamien palveluiden kartoitus ja suunnittelu)
- Eri tahoille on lähtenyt tarjouspyyntöjä omaishoidettavien kerhotoiminnan järjestämisestä.

Hankeaikana järjestetään 2 toimintajaksoa (15.8.26-28.2.27 ja 1.3.27-31.10.27).

Molempien jaksojen aikana järjestetään Naantalissa yksi 10 aikuisen omaishoidettavan ryhmä, joiden hoitajilla on mahdollisuus osallistua hankkeen

palveluihin. Lisäksi järjestetään ryhmä omaishoidettaville lapsille ja heidän hoitajilleen yhdessä Raision kanssa.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee hankkeen tilanteen tiedoksi.

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi hankkeen tilanteen tiedoksi. Listalla mainittujen asioiden lisäksi hankkeesta on saatu lisätietona, että omaishoidettavien kerhotoiminnan järjestäjien osalta on haasteita. Tarjouksia toiminnan järjestämisestä ei ole saatu tai ne ovat olleet niin korkeita, että hanke ei voi palvelua ostaa tarjouksen antajalta. Asia on edelleen työn alla. Hankkeen tilanteesta kerrotaan neuvostolle jälleen syksyllä.

Sihteeri Marika Lineri

Vanhustenviikkoa vietetään 5.-11.10.2026.

Tiedot viikon kokonaisuudesta tulee olla valmiina 10.8. mennessä (Nastan aineiston deadline), yksityiskohtia voi vielä tarkentaa sen jälkeen. Yhdistysten järjestämien tilaisuuksien/tapahtumien perustietojen ilmoittaminen sihteerille 31.5. mennessä

Ikäihmisten messut. Urheilutalo varattu pe 9.10. klo 9–15. Messujen aikaa ei vielä sovittu. Yhdistysten ilmoittautuminen messuille sihteerille 31.5. mennessä.

Kahvituksen messuilla hoitaa Naantalilaiset. Irmeli on luvannut hoitaa kahvin, kahvileivät ja kertakäyttöastiat.

Markkinoinnin osalta Marika tekee koko viikon yleismainoksen sekä messuista yleismainoksen. Marika hoitaa ne kaupungin omiin tiedotuskanaviin. Jokainen yhdistys jakaa yleismainoksia sekä halutessaan tekee/jakaa omia mainoksia omista tilaisuuksistaan.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee vanhustenviikolle sovitut valmiit asiat tiedoksi. Vanhusneuvosto sopii messujen kellonajan ja mahdollisesta lisämarkkinoinnista.

Päätös: Messujen kellonajaksi sovittiin 11–14. Markkinoinnin osalta sovittiin, että jokainen yhdistys huolehtii ja jakaa yhteisiä mainoksia eteenpäin. Muut asiat neuvosto merkitsi tiedoksi.

8. Seuraava kokous

Puheenjohtaja Irmeli Vainio

Työryhmä ehdottaa syksyille 2026 kolme kokousajankohtaa:

ti 8.9. klo 9–11 Valtuustosali

ti 27.10. klo 9–11 Valtuustosali

ke 9.12. klo 9.30-12.30 Kaupungintalon saunaosasto (kokous+ joululounas)

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto hyväksyy ehdotetut kokousajankohdat

Päätös: Vanhusneuvosto hyväksyi ehdotetut kokousajankohdat. Työryhmä kokoontuu 1.9., 13.10. ja 24.11. Valmisteluun toivottavat asiat sihteerille ennen työryhmää.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.36