

Vanhusneuvoston kokous ti 21.10.2025 klo 9.00–11.00

Naantalin museo, Lillan

Jouko Rinneranta

Raija Kyttälä

Maria Isotupa *estynyt*, tilalla Riitta Rannikko-Prinkkilä

Eliisa Ansamaa

Irmeli Vainio *estynyt*

Katja Mäntylä

Kristiina Kallioniemi

Leena Heikkilä

Kari Hämölä

Markku Tuuna

Marketta Keihäs

Anja Tolonen

Seija Salminen *saapui 9.58*

Minna Pykälämaa

Pirjo Maja

Heidi Tuominen (diakoni- sosionomi- opiskelija)

Eija Laurila

Marika Lineri

1. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty vähintään neljä vuorokautta ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Päätösehdotus: Avataan kokous sekä todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan läsnäolijat.

Päätös: Varapuheenjohtaja avasi kokouksen, totesi kokouksen lailliseksi sekä päätösvaltaiseksi. Läsnäolijat todettiin listan mukaisesti.

2. Seniorikortti-kyselyn tulokset, liikunnan ajankohtaiset

Liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho

Liikuntapalvelut toteutti kyselyn seniorikorttilaisille loppuvuonna 2024. Kyselyllä kartoitettiin mm. mielipiteitä seniorikortista ja sen eduista, harrastamisesta ja harrastamisen hyödyistä sekä seniorikorttilaisten aktiivisuudesta.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee kyselyn tulokset ja liikunnan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi kyselyn tulokset ja liikunnan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

3. Vanhusneuvoston jäsenyhdistyksien vastuunjako

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Vanhusneuvoston perustehtävänä on vaikuttaa kunnan toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, tuottamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vanhusväestön hyvinvoinnin, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta (toimintasääntö). Jotta näitä tehtäviä on mahdollista toteuttaa, yksi tärkeä asia on seurata kunnan lautakuntien ja kaupunginhallituksen toimia sekä suunnittelu- että päätösvaiheessa. Vanhusneuvoston jäsenyhdistyksien tulisi yhdessä seurata ja viestiä kunnan asioista, joilla mahdollisesti on vaikutusta ikääntyvän väestön hyvinvointiin.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto valitsee jäsenyhdistykset, joiden vastuulla on seurata lautakuntien ja kaupunginhallituksen asioita ja päätöksentekoa sekä tuoda niitä koko neuvoston tietoon. Jäsenyhdistykset valitaan vuodeksi kerrallaan. Jäsenyhdistyksen edustus ei osallistu lautakuntien kokouksiin, vaan seuraa asioita mm. esityslistoilta/ pöytäkirjoista ja on tarvittaessa yhteydessä lautakunnan puheenjohtajaan tai jäseneen.

Hyvinvointilautakunta
Saaristolautakunta
Tekninen lautakunta
Ympäristö- ja rakennuslautakunta
Kaupunginhallitus

Päätös: Vanhusneuvosto päätti vastuuhenkilöt lautakuntien ja kaupunginhallituksen osalta seuraavasti:

Hyvinvointilautakunta / Markku Tuuna
Saaristolautakunta / Seija Salminen

Tekninen lautakunta / Anja Tolonen
Ympäristö- ja rakennuslautakunta / Pirjo Maja
Kaupunginhallitus / Katja Mäntylä

4. Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Vanhusneuvoston tulee laatia toiminnastaan vuosittain toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelmassa kuvataan neuvoston seuraavan vuoden tavoitteet sekä toiminta, jota toteuttamalla tavoitteiden suunnitellaan toteutuvan. Toimintasuunnitelmaan on myös kirjattu mm. vanhusneuvoston jäsenyhdistykset sekä toimintavuoden budjetti.

Toimintasuunnitelmaa vuodelle 2026 on työstetty työryhmässä. Suunnitelmassa on huomioitu asioita, jotka eivät ole toteutuneet vuoden 2025 suunnitelman mukaisesti sekä myös uusia toimenpiteitä (liite 1).

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto käy läpi alustavan toimintasuunnitelman 2026 ja ehdottaa mahdollisia muutoksia tai lisäyksiä. Ehdotusten ja kommenttien jälkeen sihteerin viimeistelee suunnitelman ja se hyväksytään vanhusneuvoston kokouksessa 25.11.2025.

Päätös: Vanhusneuvosto kävi läpi alustavaa toimintasuunnitelmaa 2026. Keskustelua käytiin muutamista lisäyksistä toimenpiteisiin. Jäsenillä oli tahtotila käydä suunnitelmaa läpi vielä omissa yhdistyksissään, joten toimintasuunnitelmaa on mahdollista kommentoida vielä myöhemminkin. Kommentit tulee lähettää kirjallisena sihteerille 10.11. mennessä. Työryhmä muokkaa suunnitelman 11.11. kokouksessaan määräaikaan saatujen kommenttien perusteella. Tavoitteena hyväksyä suunnitelma 25.11. kokouksessa.

5. Varhan vanhusneuvoston kuulumiset

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Varhan vanhusneuvosto kokoontuu 22.10. Puheenjohtaja Irmeli Vainio tuo kokouksen terveiset seuraavaan kokoukseen.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi asian tiedoksi

6. Vanhusneuvoston budjetti syyskaudeksi 2025

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Hyvinvointilautakunnan alaisen "hyvinvointipalvelut"-tulosalue pitää sisällään toimintayksikön "vanhusneuvosto". Toimintayksiköstä maksetaan mm. kokouspalkkiot ja mahdolliset kokoustarjoilut. Tämän lisäksi on varattu määrärahoja mm. asiantuntijapalkkioihin, kuljetuskustannuksiin ja tarvikehankintoihin. Näihin toimintoihin on määrärahoja syyskaudelle jäljellä noin 4000 euroa.

Työryhmä ehdottaa, että kauden viimeisen kokouksen 25.11. yhteydessä järjestetään yhteinen ruokailu. Lisäksi työryhmä ehdottaa, että neuvosto järjestää ikäihmisille suunnatun retken (1 bussi, n.50 hlöä) esimerkiksi Rajaton joulukonserttiin Logomoon 11.12. tai vaihtoehtoisesti Nämä juhlat jatkuvat-esitykseen Turun kaupunginteatteriin 5.12. Retken toteutuminen edellyttää lippujen riittävää saatavuutta neuvoston kokouksen jälkeen.

Neuvoston jäsenet voivat myös ehdottaa kokouksessa jotain muuta retken kohdetta tai muuta kohdetta rahan käytölle. Ehdotukset tulee olla valmiiksi mietittyjä ja selvitettyjä (mitä, missä, milloin, todennäköisyys lippujen saatavuudelle, kustannukset jne.). Raha tulee käyttää vuoden 2025 aikana, joten ehdotuksissa kannattaa tarkoin huomioida aika- ja järjestelyresurssit.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto sopii budjetin käytöstä loppuvuonna 2025.

Päätös: Vanhusneuvosto hyväksyi ehdotuksen yhteisestä ruokailusta 25.11. kokouksen yhteydessä. Paikaksi valikoitui Naantalin kylpylä. Kokous pidetään Konferenssi-tiloissa (pääovesta oikealle) klo 9.30 alkaen. Lounas klo 11.30 Le Soleil- ravintolassa.

Toiseksi budjetin käyttökohteeksi sovittiin retki Rajaton joulukonserttiin 11.12. Eliisa, Eija ja Marika lupasivat hoitaa retken järjestelyt. Info retkestä lähetetään erikseen vielä neuvoston jäsenille, kun asiat on saatu järjesteltyä. Sovittiin, että ilmoittautuminen alkaa riittävästi mainonnan alkamisen jälkeen, jotta kaikilla on tasavertainen mahdollisuus ilmoittautua mukaan.

7. Joulupostia ikäihmisille- kampanja

Sihteeri Marika Lineri

Vanhusneuvosto osallistui ja koordinoi kampanjan vuonna 2024. Tiedot 2025 kampanjasta [Joulupostia ikäihmisille - Siskot ja Simot](#). Naantalin osallistuminen kampanjaan vaatii koordinaattorin sekä muutamia jäseniä toteuttamaan kampanjaa. Ilmoittautuminen kampanjaan tulee tehdä 27.10. mennessä.

Kampanjaan osallistuvan kunnan tehtäviä ovat:

- keräyspisteiden sopiminen ja ohjeistaminen
- keräyslaatikoiden hankkiminen ja toimittaminen paikoilleen ennen keräyksen alkua
- kampanjasta viestiminen paikallisesti
- ikääntyneiden palvelujen kontaktointi
- korttien käsittely, laskeminen ja niputtaminen keräyksen päätyttyä
- korttimäärien raportointi Siskoille ja Simoille
- korttien jakelu vastaanottajille tai sen organisointi

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto sopii osallistumisesta kampanjaan.

Osallistuessaan neuvosto sopii yhteyshenkilön sekä muut tarvittavat vastuuhenkilöt.

Päätös: Vanhusneuvosto päätti, että ei osallistu tänä vuonna kampanjaan.

8. Terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivien yhdistyksien toiminta-avustusten toimintapäiväkirjakoulutukset

Sihteeri Marika Lineri

Uusi avustusohjesääntö astuu voimaan 1.1.2026. Toiminta-avustusta jaetaan yhdistyksen järjestämään ohjattuun toimintaan osallistuvien määrän perusteella. Toiminta-avustuksen maksamisen edellytyksenä on huolellisesti täytetty toimintapäiväkirja, hakemuslomake sekä siinä pyydetty liitteet.

Toimintapäiväkirjakoulutuksia järjestettiin loppuvuodesta 2024 sekä alkuvuodesta 2025. Koulutuksia järjestetään vielä ennen ensimmäistä uuden ohjesäännön mukaista hakua seuraavasti:

Uusille, jotka eivät ole aiemmin käyneet koulutusta

8.12. klo 9.30–11

9.12. klo 16.30–18.00

Koulutuksen jo käyneille, sisältönä oman yhdistyksen päiväkirjan täyttö

Ma 19.1. klo 9.00–11.00

Ti 20.1. klo 16.30–18.30

Koulutukset pidetään sivistysviraston neuvotteluhuoneessa. Osallistujilla tulee olla mukana oma tietokone.

Viesti koulutuksista lähetetään yhdistyksille myös sähköpostilla. Koulutuksiin on ennakoilmoittautuminen ja kukin koulutus edellyttää toteutuakseen vähintään 3 osallistujaa.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee koulutukset ja ajankohdat tiedoksi

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi koulutukset ja ajankohdat tiedoksi

9. Muut asiat

Joulumyyjäiset

Varapuheenjohtaja Eliisa Ansamaa

Vanhusneuvosto ei järjestä joulumyyjäisiä. Yksittäiset yhdistykset voivat halutessaan järjestää joulumyyjäisiä itsenäisesti tai yhteistyössä muiden yhdistysten kanssa.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi asian tiedoksi

Vammaispalvelutilaisuus Naantalissa

Sihteeri Marika Lineri

Tilaisuudessa käsitellään uudistuvaa vammaispalvelulakia sekä sitä, miten muutokset näkyvät hyvinvointialueella käytännössä. Tilaisuus on tarkoitettu kaikille vammaispalveluiden käyttäjille ja heidän läheisilleen sekä kaikille asiasta kiinnostuneille.

Tilaisuus on Naantalissa 4.11. klo 17–19 kaupungintalon valtuustosalissa. Ilmoittautuminen ja kysymykset [Varhan vammaispalvelutilaisuudet - Ilmoittaudu tilaisuuksiin ja osallistu kyselyyn!](#)

Tiistaina 9.12. klo 12–14 järjestetään Teams-tilaisuus, jossa aiheena kuljetuspalvelut. tilaisuuteen ilmoittaudutaan samasta, yllä olevasta linkistä.

Tilaisuudet järjestää Varha ja Varsinais-Suomen vammais- ja pitkäaikaissairausjärjestöt ry (VAPI ry).

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee tilaisuudet tiedoksi

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi tilaisuudet tiedoksi

Kulttuurikaveri-toiminta Naantalissa

Sihteeri Marika Lineri

Naantalissa kulttuurikaveri-toimintaa on aloitettu ja toimintaa kehitetään edelleen. Toiminnan aloitus on edellyttänyt ensin kulttuurikavereiden saamista ja seuraavaksi keskitytään vahvemmin markkinoimaan asiaa niille, joilla olisi mahdollisesti tarvetta kulttuurikaverille. Vammaisneuvosto on esittänyt toiminnalle kehittämistoiveita, jotka on viety kulttuuripalveluiden tietoon. Ajankohtaiset tiedot toiminnasta [Kulttuurikaveri | Naantali](#)

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Päätös: Vanhusneuvosto merkitsi asian tiedoksi

10. Seuraava kokous

Sihteeri Marika Lineri

Vanhusneuvoston seuraava kokous on sovittu kaupungintalon valtuustosaliiin ti 25.11.2025 klo 9.00–11.00. Työryhmä kokoontuu ti 11.11.2025. Jäsenten toivomat kokousasiat sihteerille kirjallisesti ennen työryhmän kokousta.

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto kokoontuu ti 25.11., mutta klo 9.30–12.00. Paikka vaihdetaan tilaan, jossa on mahdollista järjestää kokouksen lisäksi kauden päätösruekailu klo 11–12.

Päätös: Vanhusneuvosto kokoontuu ti 25.11., mutta klo 9.30 alkaen Naantalin kylpylässä ja lounastaa siellä kokouksen jälkeen.

11. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin 10.55

Eliisa Ansamaa varapj.

Marika Lineri, sihteeri