

Viestintä Päikyssä: huoltaja

Päikky tarjoaa helpon viestintämahdollisuuden päiväkodin ja huoltajan välille. Viestit-osiossa näet kaikkien lapsesi viestit, tiedotteet ja kyselyt kerralla. Viesti voi koskea lastasi tai se on lähetetty kaikille ryhmän lapsille tai jopa kaikille päiväkodin lapsille. Voit lähettää myös itse viestin omasta lapsestasi päiväkotiin.

Näpäyttämällä viestiä pääset lukemaan viestin ja katsomaan siihen mahdollisesti liitettyjä kuvia. Voit myös vastata viestiin. Vain omalle lapsille kohdistettuihin viesteihin voit vastata, et ryhmä tai päiväkoti viesteihin.

Määrittele 'Profiili'-välilehdellä kohdassa "Ilmoitukset", miten otat vastaan ilmoitukset tulleista viesteistä ja muistutukset puuttuvista suunnitelmista.

Päikky-Huoltaja – sovelluksen turkoosi "Viestintä"-välilehti sisältää kaiken varhaiskasvatuksen kanssa käytävän viestinnän. Päikyssä viestintä koostuu tiedotteista, viesteistä ja kyselyistä vastauksineen.

Viestintä-näkymästä löytyvät aikajärjestyksessä lasten viestit, päiväkodin ja ryhmän viestit, tiedotteet ja kyselyt vastauksineen.

Viestintä-näkymän kuvakkeet:



Tiedote



Vastaamaton kysely



Vastattu kysely



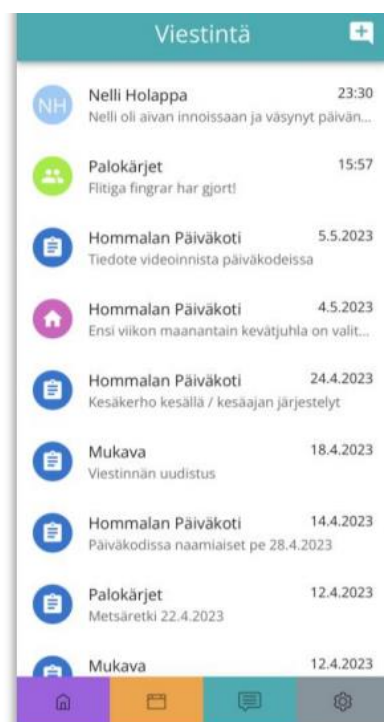
Viesti päiväkodista



Viesti ryhmästä



Lapsen viesti, kuva jos lapselle on tallennettu kuva Päikkyyn, muuten nimikirjaimet



Päiväkodin ja ryhmän viestit:

Päiväkodin ja ryhmien viestit on kerätty omiin viestiketjuihinsa. Viestiketjuista päiväkodin ja ryhmän vanhemmatkin viestit ovat helposti löydettävissä. Viestit säilyvät näkyvissä huoltajilla, vaikka lapsen sopimus ryhmään tai päiväkotiin päättyy. Huoltajat eivät voi vastata päiväkodin tai ryhmien viesteihin.

Kasvattajat voivat myös lisätä viesteihin useita kuvia ja liitteitä, jotka näkyvät keskustelussa.

Tiedotteet:

Varhaiskasvatus voi julkaista tiedotteita koko organisaatiolle, päiväkodeille ja ryhmille. Nämä näkyvät huoltajalle omien lasten sijoitusten mukaisesti. Tiedotteet voivat sisältää linkkejä ja liitteitä.

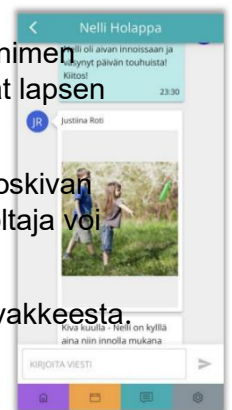
Tiedotteet näkyvät huoltajalle, kun lapsella on voimassa oleva sijoitus kyseiseen päiväkotiin tai ryhmään ja poistuvat näkyvistä sijoituksen päättyttyä. Tiedotteet ilmaistaan sinisellä tiedotekuvakkeella.

Lapsen viestit:

Lapsen viestit on kerätty lapsikohtaiseen viestinäkymään, johon pääsee listasta lapsen nimen kohdalta. Viestinäkymässä näkyy koko lapsen viestihistoria. Kaikki lapsen viestit näkyvät lapsen kaikille huoltajille ja kasvattajille. Näkymästä voi lisätä uuden viestin lapselle.

Sovelluksen etusivun "Lähetä Viesti"-toiminnolla pääsee nopeasti lähettämään lastasi koskivan viestin. "Lähetä viesti"-vie valitun lapsen viestinäkymään, jossa voi kirjoittaa viestin. Huoltaja voi poistaa itse lähettämiensä viestejä, mutta ei toisten käyttäjien lähettämiä.

Viestin poisto tapahtuu valitsemalla viestin ja poistamalla sen ilmestyvistä roskakorikuvakkeista.



Kyselyt:

Vastaamattomat kyselyt:

Huoltajan lapsille kohdistetut vielä vastaamatta olevat kysely näkyvät viestinnässä huoltajan vastattavina. Kyselyihin voidaan tallentaa yksi lapsikohtainen vastaus. Vastaamattomat kyselyt poistuvat näkyvistä, kun kyselyn vastausaika on päättynyt.

Kyselyiden vastaukset:

Huoltajan aiemmin antamat vastaukset kyselyihin näkyvät, kunnes kysely on työntekijöiden toimesta arkistoitu. Mikäli kyselyn vastausaika on vielä jäljellä, voi huoltaja muuttaa aiemmin antamaansa vastausta. Ilmoitus pedagogisesta asiakirjasta:

Päiväkodin julkaisema uusi pedagoginen asiakirja tai päivitys asiakirjaa tulee näkyviin kyselynä, jossa on linkki asiakirjaan PDF.

